



RĪGAS SERGEJA ŽOLTOKA PAMATSKOLA

Vietalvas ielā 15, Rīgā, LV-1035, tālr./fakss 67574145, e-pasts: rszvs@riga.lv

Rīgā

21.10.2021.

Nr.VSSZ-21-25-nts

Kārtība, kādā tiek organizēts mācību process Rīgas Sergeja Žoltoka pamatskolā ārkārtas situācijas laikā no 21.10.2021.

*Izdota saskaņā ar
Vispārējās izglītības likuma
10.panta trešās daļas 2.punktu
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu,
grozījumiem Ministru kabineta 2021.gada 9.oktobra rīkojumā Nr. 720 (prot. Nr. 67 1. §)
“Par ārkārtējās situācijas izsludināšanu”*

I Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība, kādā tiek organizēts mācību process Rīgas Sergeja Žoltoka pamatskolā (turpmāk – kārtība), nosaka mācību stundu, konsultāciju un tiešsaistes nodarbību norises pamatnosacījumus skolotājiem un skolēniem Microsoft Teams (turpmāk MS Teams) platformā vai skolvadības sistēmā e-klase.
2. Visiem pedagogiem tiešsaistes mācību stundu un konsultāciju nodrošināšanai izmantot vienotu platformu MS Teams.

II Tiešsaistes mācību organizācijas pamatprincipi

3. Līdz nedēļas svētdienas vakaram plkst.23.59 pedagogi plāno tiešsaistes mācību stundas nākamajai nedēļai e-klases platformā pievienotajā tiešsaistes mācību stundu grafikā. Grafiks nākamās nedēļas tiešsaistes mācību stundu plānojumam tiek slēgts esošās nedēļas svētdienās plkst.23.59.
4. Tiešsaistes mācību stundu skaits dienā nedrīkst pārsniegt:
 - 4.1. 4.-6.klašu izglītojamajiem 3 mācību stundas dienā;
 - 4.2. 7.-8.klašu izglītojamajiem pamīšus 4 mācību stundas dienā katra mēneša 2. un 4.nedēļā, 3 mācību stundas dienā 1. un 3.nedēļā;
 - 4.3. 9. klašu izglītojamajiem 4 mācību stundas dienā.

5. Laika posmā no 01.11.2021. līdz 15.11.2021. noteikts šāds tiešsaistes stundu skaits:

Mācību stundu skaits nedēļā	Tiešsaistes mācību stundu skaits	Pašvadītu mācību stundu skaits
1	1	1
2	1	3
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6

6. Līdz nedēļas svētdienas vakaram plkst.23.59 MS Teams platformā pedagogi ieraksta visas nākamās nedēļas stundas atbilstoši mācību stundu sarakstam:
- 6.1. mācību stundas nosaukums – mācību stunda tiešsaistē;
- 6.2. mācību stundas nosaukums – konsultācija tiešsaistē.
7. Mājas darbu apjomu plāno tā, lai:
- 7.1. 40 minūšu tiešsaistes mācību stundā uzdoto mājas darbu izglītojamais varētu paveikt 10 minūšu laikā (matemātikā, valodās, fizikā, ķīmijā, dabaszinībās, bioloģijā un informātikā);
- 7.2. pašvadītas mācīšanās mācību stundas laikā, kad MS Teams platformā ir ieraksts “konsultācija tiešsaistē”, izglītojamais uzdoto darbu paveiktu 30 minūšu laikā.
8. Pieslēdzoties mācību stundām, konsultācijām vai nodarbībām, skolēnam jāizslēdz mikrofons un jāieslēdz kamera. Mikrofons jāieslēdz pēc skolotāja lūguma.
9. Ja tiešsaistes mācību stundā ir ieplānots pārbaudes darbs, kamerām jābūt ieslēgtām visiem skolēniem.
10. Ja radušās īslaicīgas tehniskas problēmas, piemēram, nav pieejams dators, internets u.tml., skolēna vecākiem vai pilngadīgam skolēnam savlaicīgi ar vēstuli e-klases e-pastā jābrīdina mācību priekšmeta skolotājs. Ja tas nav iespējams, jāziņo klases audzinātājam.
11. Ja skolēns nepiedalās tiešsaistes stundā un iepriekš nav informējis skolotāju, vai pieslēdzies tiešsaistes stundai, bet nereaģē uz skolotāja lūgumu ieslēgt kameru vai atbildēt, izmantojot mikrofoni, vai uzrakstīt atbildi čātā, e-klases žurnālā tiek veikts ieraksts “n”. Ja uzdotais izpildīts un savlaicīgi iesūtīts, ieraksts “n” žurnālā tiek dzēsts.
12. Visu mācību stundu laikā pedagogs ir pieejams izglītojamajam MS Teams platformā neatkarīgi no tā, vai plānota tiešsaistes mācību stunda vai konsultācija.

13. Konsultāciju laikā pedagogs konsultē izglītojamos ar e-klases e-pasta starpniecību vai MS Teams Meeting.

III Nosacījumi tiešsaistes mācību stundas norisē

14. Ja tiešsaistes stundās vai nodarbībās nav iespējams izmantot kameru vai mikrofonu, skolēna vecāki ar vēstuli e-klases e-pastā brīdina mācību priekšmeta skolotāju semestra sākumā.
15. Tiešsaistes stundu vai nodarbību laikā skolēni nedrīkst izteikt vai rakstīt komentārus un paziņojumus, kas neattiecas uz mācību saturu.
16. Ja skolēns vēlas uzdot jautājumu, viņš “paceļ roku” vai čatā ieraksta “?”. Jautājumu drīkst uzdot tikai tad, kad mācību priekšmeta skolotājs devis atļauju, nosaucot skolēna vārdu vai uzvārdu.
17. Skolēni atslēdzas no mācību stundas tikai pēc skolotāja uzaicinājuma.

IV Noslēguma jautājumi

18. Rīgas Sergeja Žoltoka pamatskolas direktore ar kārtējo rīkojumu ir tiesīga noregulēt jautājumus, kuri nav ietverti kārtībā.
19. Kārtība stājas spēkā no 21.10.2021.

Direktore

V.Pluča